



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“Majorana - Fascitelli”

Corso Risorgimento, 353 – 86170 Isernia

Telef. 0865/414128 – 414284 Fax 0865/413856

<http://www.isismajoranafascitelli.gov.it>

e-mail: isis01200r@pec.istruzione.it; isis01200r@istruzione.it



ATTO DI COSTITUZIONE DI RETE

per la realizzazione delle attività previste dal progetto

“SERVICE LEARNING MOLISE”

Rete delle scuole del Molise per lo sviluppo della meto - pedagogia

SERVICE LEARNING

Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Carmelina DI NEZZA
rappresentante pro-tempore dell’I.S.I.S. “Majorana-Fascitelli” di Isernia
Capofila per la regione Molise

il Dirigente Scolastico Prof.ssa Marialuisa FORTE
rappresentante pro-tempore dell’I.I.S. “Pertini-Montini-Cuoco” di Campobasso
Scuola partner

E

il Dirigente Scolastico _____
rappresentante pro-tempore dell’ _____

- VISTA** la nota MIUR prot. N. 0001193 del 08-03-2017, avente per oggetto “D.M. n. 663 del 01/09/2016 - all’art. 5 co. 2/a per iniziative inerenti la formazione di studenti e docenti sulle modalità del “Debate e Service Learning” – Istituzioni Scolastiche capofila individuate dagli UU.SS.RR.”;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107 recante la “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti” e, in particolare l’art. 1 comma 7, lettera d) il quale prevede tra gli obiettivi formativi prioritari lo sviluppo di competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica;
- VISTA** altresì la lettera m) del medesimo comma che prevede la “valorizzazione della scuola intesa come comunità aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l’interazione con le famiglie e con la comunità locale”;
- VISTO** il D.P.R. n. 275/1999, art. 7, che prevede la possibilità per le istituzioni Scolastiche autonome di stipulare accordi di rete per perseguire comuni finalità istituzionali e realizzare attività e servizi per il personale delle istituzioni medesime;
- CONSIDERATA** l’opportunità di favorire le sinergie tra le scuole che attuano progetti di *service learning*;

RITENUTA	valida la necessità che tali sinergie vengano sviluppate nel settore della formazione docenti e studenti;
VISTA	la possibilità di promuovere o partecipare ad accordi di programmi per azioni di comune interesse istituzionale con altre istituzioni scolastiche;
CONSIDERATO	che la collaborazione è finalizzata alla miglior realizzazione della funzione della scuola come centro di educazione ed istruzione, nonché come centro di promozione culturale, sociale e civile del territorio; al completamento e miglioramento dell'iter del percorso formativo degli alunni; a favorire una comunicazione più intensa e proficua fra le istituzioni scolastiche; a stimolare e a realizzare, anche attraverso studi e ricerche, l'accrescimento della qualità dei servizi offerti dalle istituzioni scolastiche;
RITENUTO	che il <i>service learning</i> consenta di migliorare l'apprendimento e, al tempo stesso, potenziare i valori della cittadinanza attiva, nonché di strutturare competenze trasversali che formino la personalità e che una rete, meglio di singole scuole, possa facilitare il raggiungimento di questi obiettivi;
VISTO	il progetto presentato dall'ISIS "Majorana-Fascitelli", che qui si richiama in parte integrante, quale strumento progettuale sotteso al presente accordo di rete;
PRESO ATTO	che l'adesione al presente accordo è stata deliberata dai competenti organi collegiali delle scuole aderenti;

sottoscrivono il presente Accordo

con il quale viene istituita, la

Rete Regionale delle Istituzioni scolastiche del Molise

per iniziative inerenti la formazione di studenti

e docenti sulle modalità del "Service Learning".

Art. 1

PREMESSE

Le premesse e gli allegati costituiscono parte integrante e sostanziale dell'accordo.

Art. 2

DEFINIZIONE

Per "Istituzioni Scolastiche aderenti" si intendono le Istituzioni scolastiche che sottoscrivono il presente accordo e citate in premessa.

Art. 3

DENOMINAZIONE

E' istituito il collegamento in rete fra le istituzioni scolastiche che aderiscono al presente accordo, che prende il nome di "*Service Learning Molise*".

Art. 4

OGGETTO

Il presente accordo ha ad oggetto la collaborazione fra le istituzioni scolastiche aderenti per la progettazione e la realizzazione delle seguenti attività:

- a) Lo sviluppo e l'incremento delle esperienze di service learning tra le scuole della rete "Service learning Molise" e la diffusione e lo sviluppo di tale esperienza;
- b) la realizzazione di materiali utili allo sviluppo e all'incremento dell'esperienza del service

- learning;
- c) la realizzazione di corsi di formazione per docenti e studenti che sperimenteranno il service learning nella loro scuola;
 - d) la realizzazione di una banca di idee e progetti service learning tra le scuole della rete;
 - e) la collaborazione con le istituzioni locali, nazionali e internazionali per la realizzazione delle attività di service learning.

Art. 5

DURATA

Il presente accordo ha validità dalla data di sottoscrizione fino al termine dell'anno scolastico 2017/2018.

L'accordo di rete è prorogabile.

Art.6

SCUOLA CAPOFILA

Al fine della realizzazione delle attività di cui al precedente art. 3, le istituzioni scolastiche aderenti al presente accordo specificano fin da ora che l'Istituzione scolastica I.S.I.S. "Majorana - Fascitelli" assume la funzione di "Scuola capo-fila" come specificato nella nota MIUR prot. N. 0001193 del 08-03-2017, avente per oggetto "D.M. n. 663 del 01/09/2016 - all'art. 5 co. 2/a per iniziative inerenti la formazione di studenti e docenti sulle modalità del "Debate e Service Learning".

Art. 7

PROGETTAZIONE E GESTIONE DELLE ATTIVITÀ

La Scuola capofila si impegna a organizzare la rete, definendo i tempi e coordinando le risorse per la gestione delle attività.

Il dirigente scolastico pro tempore della scuola capofila è anche il legale rappresentante della rete.

L'Istituto capofila, in collaborazione con la scuola partner, ha il compito di:

- a) mantenere i contatti e assicurare la circolazione delle informazioni all'interno della Rete;
- b) promuovere e organizzare incontri e contatti tra la rete e interlocutori esterni;
- c) firmare i contratti di prestazione d'opera per le attività previste dall'accordo di rete;
- d) curare la documentazione delle attività svolte e la diffusione dei materiali prodotti;
- e) convocare periodicamente i Dirigenti Scolastici per la valutazione del lavoro;
- f) mettere a disposizione della rete il sito web su cui pubblicare i materiali;
- g) tenere i contatti con il MIUR e l'USR per lo sviluppo della rete;
- h) rappresentare la rete in tutte le occasioni in cui sia necessario illustrare i risultati del lavoro all'interno e all'esterno dell'amministrazione scolastica;
- i) stipulare, per la parte di interesse comune, convenzioni con istituzioni, enti, associazioni o agenzie operanti sul territorio che intendono dare il loro apporto alla realizzazione di specifici obiettivi;
- j) curare gli aspetti amministrativi contabili della rete.

Art. 8

RISORSE

Le risorse della Rete sono:

- Risorse economiche
- Risorse umane
- Risorse strumentali

Risorse economiche

Le risorse economiche consistono nell'importo di € 15.555,55, che l'ISIS "Majorana-Fascitelli" ha ottenuto dal MIUR, ai sensi del D.M. prot. 663 del 01/09/2016 art. 5 co. 2/a, oltre ad ogni altro contributo proveniente dall'Ufficio Scolastico Regionale per il Molise, dalla Regione Molise, da altri

Enti interessati a finanziare le attività, da privati e da sponsor, dalle eventuali quote associative delle scuole della rete che verranno eventualmente concordate. Esse vanno utilizzate per lo svolgimento delle attività da parte delle scuole della Rete e per il supporto amministrativo-contabile a carico della scuola capofila.

Risorse umane

Le risorse umane sono rappresentate dai docenti e dagli esperti appartenenti alle scuole che fanno parte della Rete. Tali risorse interne possono essere integrate, in caso di necessità, da esperti esterni.

Risorse strumentali

Tutte le scuole aderenti alla rete mettono a disposizione le risorse strumentali necessarie per il lavoro interno e per mantenere aperti i canali di comunicazione con la Rete. Eventuali beni acquistati saranno presi in carico nelle scritture inventariali della scuola capofila e rimarranno a disposizione di tutte le scuole interessate alla rete per la realizzazione delle attività progettate e approvate.

Art. 9

GESTIONE DELLE RISORSE

Alla gestione delle risorse finanziarie provvede la scuola capofila coadiuvata dagli uffici amministrativi delle scuole della rete.

Art. 10

ADESIONE ALLA RETE

Le scuole che intendono aderire alla Rete devono sottoscrivere il presente accordo e far pervenire alla scuola capofila la seguente documentazione:

- a) dichiarazione di impegno all'inserimento nel P.T.O.F. dell'attività di service learning;
- b) modulo di adesione sottoscritto con l'indicazione del docente referente del progetto e dei partecipanti alla formazione;

e si impegnano a:

- a) partecipare alle attività formative organizzate dalla scuola capofila;
- b) partecipare ad almeno due attività di confronto programmate dalla rete;
- c) favorire la partecipazione degli studenti formati ad occasioni di confronto nazionali e internazionali, anche secondo il piano annuale delle attività deliberate dalla rete.

Art. 11

ALLARGAMENTO DELLA RETE E RECESSO

Le scuole aderenti alla rete possono recedere dall'accordo.

L'accordo è aperto altresì all'adesione di altri enti e istituzioni scolastiche che accettino le finalità dell'accordo medesimo e ne condividano le attività previste. La scuola capofila, in accordo con la rete, delibera la collaborazione con altri soggetti attraverso apposite convenzioni.

Art. 12

UTILIZZO DEI MATERIALI

I materiali didattici realizzati nell'ambito della rete sono di uso esclusivo dei soggetti facenti parti della rete; non hanno un prezzo né sono cedibili a terzi.

Ferma restando la salvaguardia dei diritti riguardanti il copyright anche internazionale, ciascun istituto partecipante alla rete si impegna a non diffondere detto materiale presso esterni o presso altre scuole non appartenenti alla rete, senza il consenso del Dirigente della Scuola coordinatrice della Rete.

Art. 13

FINANZIAMENTO E GESTIONE AMMINISTRATIVO-CONTABILE

Con riguardo alla gestione delle attività amministrative e contabili, l'istituzione scolastica capofila acquisirà al proprio bilancio il finanziamento destinato all'attuazione del progetto, quale entrata finalizzata allo stesso.

L'istituzione scolastica capofila porrà in essere, attraverso i propri uffici, tutte le attività istruttorie necessarie, ivi comprese quelle afferenti ai procedimenti di scelta del contraente.

Art. 14

NORME FINALI

L'accordo viene inviato alla scuola aderente per la relativa pubblicazione all'albo e per il deposito presso la segreteria della scuola, dove gli interessati possono prenderne visione ed estrarne copia.

Per quanto non espressamente previsto, si rimanda all'ordinamento generale in materia di istruzione e alle norme che regolano il rapporto di lavoro nel comparto scuola.

Le istituzioni scolastiche aderenti alla rete dovranno altresì garantire, ai sensi e per gli effetti del d.lgs.vo n. 196 del 30/6/2003 e del D.M. n. 305 Del 07/12/2006 (norme in materia di protezione dei dati personali), che i dati personali forniti o acquisiti saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della citata normativa) esclusivamente per le finalità connesse agli adempimenti richiesti per l'esecuzione degli obblighi di cui al presente accordo.

Art. 15

RINVII

Per quanto non espressamente previsto si rimanda all'ordinamento generale in materia di istruzione e alle leggi e disposizioni vigenti.

Art. 16

SOTTOSCRIZIONE ADESIONE

Al presente Accordo di Rete aderiscono gli Istituti:

- ISIS01200R - Istituto Statale di Istruzione Superiore "E. Majorana - O. Fascitelli"
Istituto Capofila - Corso Risorgimento n. 353, 86170 ISERNIA
- CBIS02600G - I.I.S. "Pertini-Montini-Cuoco"
Istituto partner - Via Principe di Piemonte n. 2/C, 86100 CAMPOBASSO
- _____

nelle persone dei rispettivi Dirigenti Scolastici:

- Prof.ssa Carmelina DI NEZZA Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93
- Prof.ssa Marialuisa FORTE Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93
- _____

_____, _____
Luogo e data